

## CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A PROFESORES/AS ANEXO 1

### Procedimiento de registro de personas candidatas

El procedimiento para hacer la propuesta de docentes candidatos/as a recibir reconocimiento por años de antigüedad en el SI es el siguiente:

1. Requisitar el formato adjunto, señalando el **nombre completo (considerando claramente la ortografía y acentos)**, así como los años de labor docente del/la profesor/a, además del **teléfono de contacto y el correo electrónico solicitados**. Dicho formato deberá estar suscrito por el Director o la Directora Técnica de la Institución postulante e incluir el sello correspondiente.
2. Anexar al formato las copias de los **documentos que acrediten la antigüedad de la profesora o el profesor en el Sistema Incorporado**, como son: constancias de las instituciones donde ha laborado (las cuales deberán estar elaboradas en papel membretado y estar firmadas por el Director o la Directora Técnica respectivos, por la persona responsable del área de personal de la institución o por la autoridad correspondiente, y señalar claramente los ciclos escolares en los que el/la docente prestó sus servicios), actas de examen ordinario, reconocimientos de ceremonias anteriores, etcétera.

En caso de que la profesora o profesor que se postule sea el Director o la Directora Técnica, la constancia deberá estar firmada por otra autoridad del plantel (Director/a Administrativo/a, Director/a General, Apoderado/a Legal, etcétera). No se aceptarán constancias firmadas por el Director o la Directora Técnica, para avalar su propia antigüedad docente.

3. Entregar la documentación en el Departamento de Control Docente, dentro del periodo señalado para ello.
4. Dar seguimiento a la solicitud, a través del personal acreditado en la DGIRE, hasta que se determine si ésta procede.

**CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A PROFESORES/AS DEL SISTEMA INCORPORADO  
2024-2025**

_____ NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE PROPONE	_____ CLAVE DE LA INSTITUCIÓN
---	----------------------------------

**DATOS DE LA PROFESORA O EL PROFESOR:**

_____ APELLIDO PATERNO	_____ APELLIDO MATERNO	_____ NOMBRE(S)	_____ RFC O CURP
_____ TELÉFONO PARTICULAR <small>(y/o domicilio para recados)</small>		_____ CORREO ELECTRÓNICO	_____ No. EXPEDIENTE DGIRE
ASIGNATURA(S) QUE IMPARTE: _____			

CICLO ESCOLAR DE INGRESO AL SI: _____	AÑOS DE DOCENCIA ININTERRUMPIDA EN INSTITUCIONES CON ESTUDIOS INCORPORADOS A LA UNAM: _____
---------------------------------------	---

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL O LA SOLICITANTE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA

\_\_\_\_\_  
SELLO DE LA INSTITUCION

FECHA: \_\_\_\_\_

DCD ACUSE DE RECIBO: \_\_\_\_\_

**NOTAS:**

- LA INFORMACIÓN DE ESTE FORMATO SE UTILIZARÁ PARA LA ELABORACIÓN DEL DIPLOMA RESPECTIVO, POR LO QUE **EL NOMBRE DEL DOCENTE NO DEBERÁ ABREVIARSE Y DEBERÁ INCLUIR LOS ACENTOS RESPECTIVOS.**
- LOS QUINQUENIOS CUMPLIDOS DEBEN **SER EXACTOS**, CONSIDERANDO TAMBIÉN EL AÑO 2025 (CICLO ESCOLAR 2024-2025).
- PARA PODER SER CONSIDERADAS, LAS CONSTANCIAS DEBERÁN HABER SIDO EXPEDIDAS POR UNA INSTITUCIÓN INCORPORADA, EN PAPEL MEMBRETADO Y MOSTRAR LAS FIRMAS DE LOS TITULARES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA O AUTORIDADES RESPECTIVAS.
- ES **INDISPENSABLE** INCLUIR EL **TELÉFONO PARTICULAR** (YA SEA DE CASA HABITACIÓN, CELULAR O AMBOS) Y EL **CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL DEL DOCENTE**, EN SU CASO, A FIN DE TENER LA POSIBILIDAD DE ESTABLECER COMUNICACIÓN DIRECTA.