





Ingresa a la página web de la DGIRE, en el apartado de Instituciones, opción Directores Técnicos, encontrará "Correo ISI", al dar clic en "Ir al sitio", se abrirá la ventana donde seleccionará la opción: **¿Quiere recuperar su contraseña?**

La imagen muestra una secuencia de tres pantallas de una interfaz web:

- Pantalla superior:** Muestra el menú de navegación con "INSTITUCIONES" resaltado en rojo. El submenú desplegado incluye "Directores técnicos", "Docentes", "Escuelas de convenio", "Lineamientos", "Planes Bachillerato", "Planes Licenciatura", "Perfiles profesiográficos" y "Recursos". Una flecha roja apunta desde "Directores técnicos" hacia la siguiente pantalla.
- Pantalla intermedia:** Muestra el título "Correo ISI" y el subtítulo "Únicamente para Direcciones Técnicas". Incluye el texto: "Es el medio de comunicación electrónica oficial que tienen las ISI con las diferentes áreas de la DGIRE, bajo el dominio @correo.dgire.unam.mx". Un botón "INGRESAR" tiene una flecha roja que apunta hacia la siguiente pantalla.
- Pantalla inferior:** Muestra el logo "CORREO ISI" y un formulario de inicio de sesión con los campos: "Nombre de usuario (Ejemplo: isi1234) :", "Contraseña (Proporcionada por la DGIRE) :", "Iniciar sesión" y "Ayuda". Una flecha roja apunta desde el botón "Iniciar sesión" hacia la opción "¿Quiere recuperar su contraseña?" que aparece en un recuadro gris en la parte inferior de esta pantalla.



En esta ventana anote los datos que se solicitan y enviaremos una NUEVA CONTRASEÑA para el Correo ISI

**Universidad Nacional Autónoma de México****Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios**


RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA DE CORREO ISI

ESTA SECCIÓN NO ES PARA ALUMNOS NI PROFESORES

Llena los espacios libres

Seleccione el plantel

 *

Quien solicita el trámite

 *

Nota importante: Deberá estar registrada, autorizada y dada de alta por la Subdirección de Incorporación.

Cargo

 *

Correo electrónico de contacto

 *

Confirmación de correo electrónico de contacto

Identificación oficial

 Ningún archivo seleccionado *

Nota importante: Sólo se reciben archivos en formato *.jpg y un tamaño máximo de 700 KB, el documento debera ser la credencial de la escuela vigente, licencia de conducir o credencial del INE.

La identificación que envíe debe ser del Director Técnico, Director General o Apoderado General.

50 + 195

 *

▶ Enviar

Quién solicita el trámite tiene que estar registrado y autorizado por la Subdirección de Incorporación.

Anota un correo alterno, ahí llegará el oficio con la **nueva contraseña**.

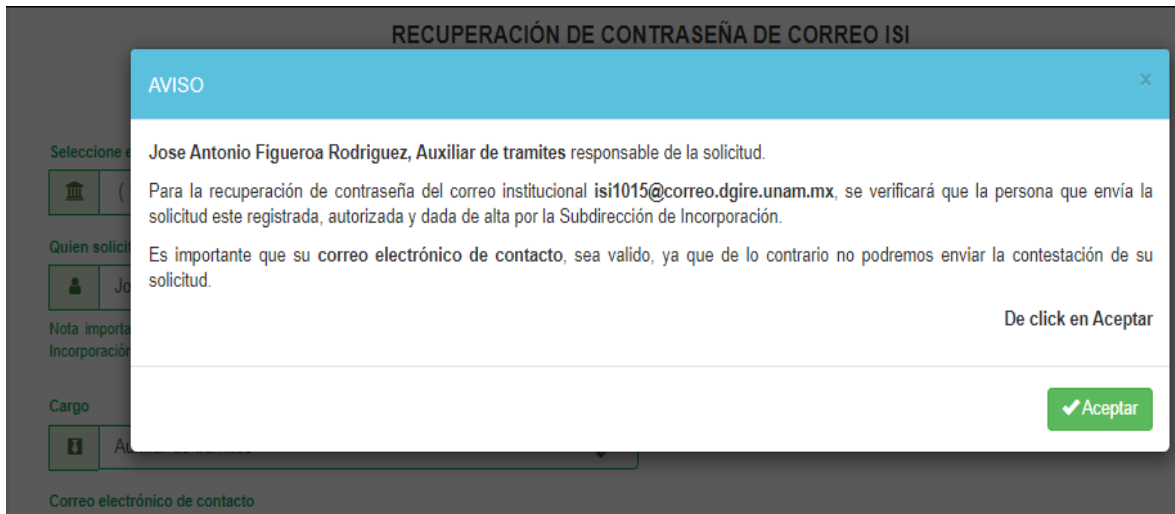
La identificación es por ambos lados.

Suma los números y anota el resultado



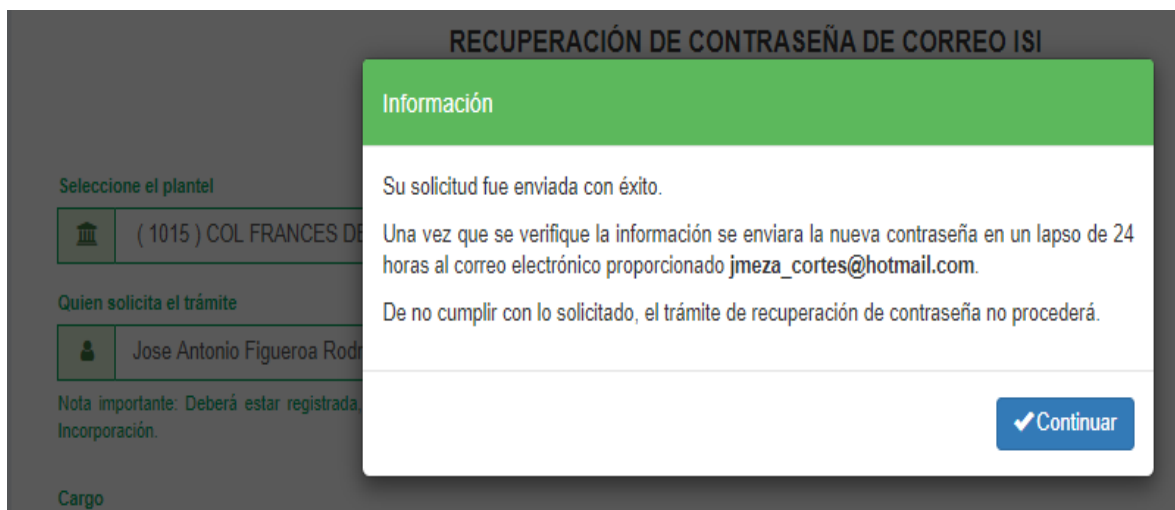
1. Ventana de Aviso

- Se verifica que la persona que realiza la solicitud tenga registro, autorización y alta por parte de la Subdirección de Incorporación, Departamentos de Control Docente y Estudios y Proyectos Académicos.
- La identificación que se anexa puede ser del Director Técnico, Director General o Apoderado General.



2. Ventana Información:

- Una vez que se verifica la información y que la identificación corresponda ya sea al Director Técnico, Director General o Apoderado General, se genera una nueva contraseña y se envía el oficio con la **nueva contraseña** del Correo ISI, al correo alternativo que anotó, en un lapso de 24 horas.
- Si no cumple con lo solicitado, no procederá el trámite de recuperación de contraseña.





3. Una vez que ingresa al correo ISI, es importante:
 - a) Revisar las políticas de uso del servicio que se encuentran en la ventana del Correo ISI.
 - b) Realizar de manera periódica la depuración y eliminación de los correos que ya revisó y dio respuesta, los cuales ocupan espacio en las Bandejas de Entrada, de Enviados y Papelera.
 - c) El espacio del 100% que tiene asignado el correo se va reduciendo, cuando no se eliminan los mensajes que se almacenan en esas carpetas, ocasionando que los nuevos correos no entren, ni tampoco salgan.

Asunto	De	Fecha	Tamaño
Undelivered Mail Returned to Sender	MAILER-DAEMON@dgire.unam...	2020-09-22 10:56	3 KB
Re: [redacted] alta y baja de personal	Antonio Santiago Hernández	2020-09-19 13:55	3 KB
Re: consulta	Guadalupe Romero Perales	2020-09-07 16:08	328 KB
Re: apoyo listados	Becas UNAM SI	2020-09-07 10:09	2 KB
Incorporación anual a la UNAM (Renovación) con Extrañamiento	Aida Alba Leonel	2020-09-03 21:47	1,8 MB
Re: REACTIVACIÓN DE CORREO INSTITUCIONAL CAMBIO DE CONTRA...	Soporte_computo	2020-09-02 12:07	23 KB
Re: asesoría	abigail_marpain	2020-09-02 09:31	846 KB
Re: [redacted] alta y baja de personal	Antonio Santiago Hernández	2020-08-31 21:27	4 KB
Re: renovación incorporación	PROYECTOS	2020-08-31 19:34	3 KB