

Quinto semestre

	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Programa de la asignatura	
---	--	---

Técnicas, Enfoques y Temas Administrativos Contemporáneos

Clave:	Semestre: 5°	Área o campo de conocimiento: Administración		No. Créditos: 8
Carácter: Obligatoria		Horas		Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría:	Práctica:	Horas por semana 4
		4	0	
Modalidad: Curso		Duración del programa: Semestral		

<p>Seriación: Si (x) No () Obligatoria () Indicativa (x)</p> <p>Asignatura antecedente: Ninguna Asignatura subsecuente: Ninguna</p> <p>Objetivo general:</p> <p>Que el alumno comprenda y analice críticamente algunas de las principales técnicas o enfoques administrativos contemporáneos de alta dirección que se han consolidado en la práctica administrativa y que sea capaz de identificar las circunstancias reales en las que convenga su aplicación. Así mismo, que analice y comprenda algunos temas de alta dirección que han cobrado importancia en las circunstancias actuales de globalización.</p>

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
I	Las técnicas o enfoques administrativos contemporáneos y las bases para su selección	4	0
II	Reingeniería	6	0
III	Benchmarking	4	0
IV	Administración total de la calidad (Total Quality Management)	10	0
V	Kaizen	6	0
VI	Cuadro de mando integral (Balanced Scorecard)	10	0
VII	Administración de proyectos (Project Management)	8	0

VIII	Adelgazamiento empresarial (Lean Management-Sistema Toyota)	7	0
IX	Gobierno corporativo	3	0
X	Fusiones y adquisiciones	3	0
XI	Creación de escenarios y previsión de contingencias	3	0
Total de horas		64	

Bibliografía básica:

1. BARNES, Tony, *Como lograr un liderazgo exitoso: lo mejor de las estrategias kaizen: guía su organización hacia el mejor futuro*, Santafé de Bogotá, McGraw-Hill, 1996, 147 pp.
2. BOWEN, William G., *Inside the boardroom: Governance by directors and trustees*, New York, J. Wiley, 1994, Epstein, Marc J., *La empresa honesta: cómo convertir la responsabilidad corporativa en una ventaja competitiva*, Barcelona, Paidós, 2001, 361 pp.
3. BOXWELL, Robert J., *Benchmarking para competir con ventaja*, Madrid, McGraw-Hill, 1995, 203 pp.
4. CHIAVENATO, Idalberto, *Innovaciones de la administración: tendencias y estrategias, los nuevos paradigmas*, México, McGraw-Hill Interamericana, 2010, 396 pp.
5. FINNIGAN, Jerome P., *Guía de benchmarking empresarial*, México, Prentice-Hall Hispanoamericana, 1997, 223 pp.
6. GUTIÉRREZ Pulido, Humberto, *Calidad total y productividad*, México, McGraw-Hill/Interamericana, 2005, 420 pp.
7. HAMMER, Michael, *Reingeniería: olvide lo que usted sabe sobre como debe funcionar una empresa, casi todo esta errado*, Barcelona, México, Norma, 1994, 226 p.
8. IMAI, Masaaki, *Kaizen: La clave de la ventaja competitiva japonesa*, México, Continental, 1989, 298 pp.
9. KAPLAN, Robert S., *Cómo utilizar el cuadro de mando integral: para implantar y gestionar su estrategia*, Barcelona, Gestión 2000, Planeta DeAgostini Profesional y Formación, 2005, 412 pp.
10. MORGAN, James M., *The Toyota product development system: integrating people, process, and technology*, New York, Productivity, 2006, 377 pp.
11. MORRIS, Daniel C., *Reingeniería: Como aplicarla con éxito en los negocios*, México, McGraw-Hill, 1994, 297 pp.
12. NEWELL, Michael W., *Preguntas y respuestas sobre la gestión de proyectos*, Barcelona: Gestión 2000, 2005, 316 pp.
13. PARRO, Nereo Roberto, *Reingeniería: empezar de nuevo*, Buenos Aires: Macchi, 1996, 248 pp.
14. RUIZ-CANELA López, José, *La gestión por calidad total en la empresa moderna*, México, Alfaomega, 2004, 248 pp.
15. VARGAS, Ricardo Viana, *Practical guide to project planning*, Boca Raton, Florida: Auerbach, 2008, 216 pp. + 1 CD.
16. VIDAL, Gregorio, *Privatizaciones, fusiones y adquisiciones: las grandes empresas en América Latina*, Barcelona, Anthropos, 2001, 230 pp.

Bibliografía complementaria:

1. ANDRIOLE, Stephen J., *Best practices in business technology management*, Boca Raton: CRC, 2009, 344 pp.
2. ASIMAKOU, Theodora, *Innovation, knowledge and power in organizations*, London: Routledge, 2009, 199 pp.
3. BELAIR, Georgette, *Implementing design for Six sigma: a leader's guide: getting the most from your product development process*, Milwaukee, Wisconsin: ASQ Quality, 2007, 242 p. + 1 disco óptico láser para computadora.
4. KAPLAN, Robert S., *The balanced scorecard: translating strategy into action*, Boston, Massachusetts: Harvard business school, 1996, 322 pp.
5. MARTÍNEZ Chávez, Víctor Manuel, *Diagnostico administrativo: procedimientos, procesos, reingeniería y benchmarking*, Mexico, Trillas, 2002, 368 pp.
6. MENCHEN Bellon, Francisco, *La creatividad y las nuevas tecnologías en las organizaciones modernas*, Madrid; México, 2009, 208 pp.
7. NED Kock [editor], *E-collaboration in modern organizations: initiating and managing distributed projects*, Hershey, Pennsylvania: Information Science Reference, 2008, 302 pp.

Sugerencias didácticas:

Exposición oral	(x)
Exposición audiovisual	(x)
Ejercicios dentro de clase	(x)
Ejercicios fuera del aula	(x)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(x)
Trabajo de investigación	(x)
Prácticas de taller o laboratorio	()
Prácticas de campo	()
Otras:	()

Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:

Exámenes parciales	(x)
Examen final escrito	()
Trabajos y tareas fuera del aula	(x)
Exposición de seminarios por los alumnos	()
Participación en clase	(x)
Asistencia	(x)
Seminario	()
Otras:	()

Perfil profesiográfico:

Estudios requeridos:

Licenciatura en Administración o áreas afines, Maestría en Administración o experiencia equivalente.

Experiencia profesional deseable:

Experiencia en el área Directiva, o Gerencial en organizaciones públicas, privadas o del sector social.

Requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.

Experiencia docente:

Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura.