

Cuarto semestre

	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Programa de la asignatura	
---	--	---

Planeación y Control

Clave:	Semestre: 4°	Área o campo de conocimiento: Administración	No. Créditos: 8
Carácter: Obligatoria		Horas	Horas por semana
Tipo: Teórica		Teoría:	Horas al semestre
		4	
Modalidad: Curso		Práctica:	64
		0	
		Duración del programa: Semestral	

Seriación: Si (x) No () Obligatoria () Indicativa (x)

Asignatura antecedente: Fundamentos de Administración
 Asignatura subsecuente: Ninguna

Objetivo general:

Que el alumno sea capaz de comprender y aplicar los conceptos fundamentales de planeación y control, así como de algunas de sus técnicas principales, y de integrarlos como parte de las funciones de la administración en diferentes tipos de organizaciones.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
I	Generalidades de la planeación	6	0
II	El proceso de planeación	4	0
III	El plan estratégico	16	0
IV	Los planes tácticos y operativos	8	0
V	Generalidades del control	6	0
VI	El proceso de control	6	0
VII	Técnicas de control	8	0
V	El control en las diferentes áreas funcionales	10	0
Total de horas:		64	

Bibliografía básica:

1. CUNNINGHAM, William H, *et al.*, *Introducción a la Administración*, México, Grupo Editorial Iberoamericano, 2ª Edición, 1991, 450 pp.
2. DAFT, Richard I., *Administración*, México, Thomson, 6ª. Edición, 2004, 699 pp.
3. FERNANDEZ Fernández, Mario A., *El control, fundamento de la gestión por procesos y la calidad total*, Madrid, ESIC, 1996, 181 pp.
4. HAMPTON, David Jr., *Administración*, México, Mc Graw-Hill, 3ª edición, 1991, 928 pp.
5. HERNÁNDEZ y Rodríguez Sergio, *Administración, pensamiento, proceso, estrategia y vanguardia*, México, Mc Graw Hill, 2002, 465 pp.
6. KOONTZ, Harold y Weihrich, Heinz, *Administración*, México, Mc Graw-Hill, 2004, 7ª edición, 804 pp.
7. ALVAREZ González, Alfonso, *Estrategia, planificación y control de gestión en la empresa*, Madrid, Ra-Ma, 2007, 306 pp.
8. MAJUL Zamudio, Yazmín, *Planeación prospectiva*, México, IPN, CIECAS, 2003, 104 pp.
9. ROBBINS, Stephen P., Coulter Mary, *Administración*, México, Prentice Hall, 8º edición, 2005, 640 pp.
10. SALLENAVE, Jean-Paul, *Gerencia y planeación estratégica*, Bogotá; México: Norma, 2002, 347 pp.
11. STONER, A.F. y Wankel, Charles, *Administración*, México, Prentice-Hall Hispanoamericana. 2001, 661 pp.

Bibliografía complementaria:

1. ARRANZ Ramonet, Antonio, *Planificación y control de proyectos*, México: Megabyte: Noriega, 1993, 47 pp.
2. BATEMAN Snell, Tomas, *Administración, una ventaja competitiva*, México, Mc Graw Hill, 1ª Edición, 2001, 658 pp.
3. BURBANO Ruiz, Jorge E., *Presupuestos: enfoque de gestión, planeación y control de recursos*, México, McGraw-Hill, 2005, 403 pp.
4. MUÑIZ González, Luis, *Cómo implantar un sistema de control de gestión en la práctica*, Barcelona: Gestión 2000, 2003, 461 pp.

Sugerencias didácticas:

Exposición oral	(x)
Exposición audiovisual	(x)
Ejercicios dentro de clase	(x)
Ejercicios fuera del aula	(x)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(x)
Trabajo de investigación	(x)
Prácticas de taller o laboratorio	()
Prácticas de campo	()
Otras:	()

Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:

Exámenes parciales	(x)
Examen final escrito	()
Trabajos y tareas fuera del aula	(x)
Exposición de seminarios por los alumnos	()
Participación en clase	(x)
Asistencia	(x)
Seminario	()
Otras:	()

Perfil profesiográfico:

Estudios requeridos:

Licenciatura en Administración o áreas afines, Maestría en Administración o experiencia equivalente.

Experiencia profesional deseable:

Experiencia en el área Directiva, o Gerencial en organizaciones públicas, privadas o del sector social.

Experiencia docente:

Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura.